

ПОЛОЖЕНИЕ

открытой олимпиады для дошкольников «Умка».

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об открытой олимпиаде для дошкольников «Умка» (далее – Олимпиада) определяет статус, цели, задачи, порядок организации и проведения олимпиады, ее организационно-методическое обеспечение, порядок участия в Олимпиаде дошкольников и порядок определения победителей и призеров.

1.2. Организатором олимпиады является МБУДО «Городской центр творческого развития и гуманитарного образования для одаренных детей» г. Казани.

1.3. Цели и задачи:

- выявление и поддержка детей дошкольного возраста, обладающих высоким уровнем интеллектуальных способностей;
- поощрение детей, способных к интеллектуальной деятельности;
- укрепление познавательной учебной мотивации детей старшего дошкольного возраста;
- расширение спектра мероприятий, направленных на демонстрацию интеллектуальных способностей детей;
- определение у дошкольников степени и уровня усвоения знаний о жизнедеятельности людей, растений и животных в разное время года (сезоны года);
- ознакомление детей дошкольного возраста и родительской общественности с олимпиадным движением в городе;
- создание условий для повышения качества и результативности олимпиадного движения в городе.

1.4. Исключительные права на организацию и проведение олимпиады, а также на любые материалы, используемые в рамках проведения данной олимпиады, и комплекты заданий принадлежат коллективу авторов.

1.5. Площадка проведения олимпиады – сайт www.deti.odkzn.ru

2. Участники олимпиады

2.1. Участниками олимпиады могут быть воспитанники дошкольных образовательных учреждений (далее - ДОУ) в возрасте от 5 до 7 лет в двух возрастных категориях: старшая группа (5-6 лет), подготовительная группа (6-7 лет).

2.2. Участие в олимпиаде является добровольным.

2.3. Воспитанники ДОУ по желанию могут участвовать в олимпиаде, выполняя задания старше своей возрастной категории.

3. Сроки проведения олимпиады

3.1. Олимпиада носит сезонный характер и проводится в соответствии с временами года: осень, зима, весна и лето.

3.2. Сроки и время проведения олимпиады устанавливаются Организатором и размещаются в Интернете на сайте www.odkzn.ru во вкладке **Мероприятия**.

3.3. **Регистрация и участие** на олимпиаде осуществляется в сроки указанные на сайте www.odkzn.ru во вкладке Мероприятия.

4. Общие требования к проведению олимпиады

4.1. Участник дает МБУДО «Городской центр творческого развития и гуманитарного образования для одаренных детей» г. Казани свое согласие на:

- обработку своих персональных данных (сбор, систематизацию, накопление, использование, хранение) в соответствии с требованиями Федерального закона № 152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных». Согласие может быть отозвано участником в соответствии с требованиями законодательства РФ. В данном случае МБУДО «Городской центр творческого развития и гуманитарного образования для одаренных детей» г. Казани прекращает обработку персональных данных, которые будут подвергнуты уничтожению, если федеральными законами РФ и другими нормативными актами не установлено иное;

- то, что МБУДО «Городской центр творческого развития и гуманитарного образования для одаренных детей» г. Казани имеет право на размещение персональных данных участников олимпиады в сети Интернет с целью публикации информации об олимпиаде и её результатах с использованием фамилии, имени, отчества, возраста, названия образовательной организации, ФИО руководителя (воспитателя), указанием статуса участника.

4.2. МБУДО «Городской центр творческого развития и гуманитарного образования для одаренных детей» г. Казани гарантирует, что персональные данные не будут использованы в каких-либо иных целях и не будут переданы третьим лицам без согласия законного представителя участника олимпиады.

5. Правила и порядок участия в олимпиаде

5.1. Олимпиада проводится в заочной онлайн форме.

5.2. Для участия в олимпиаде необходимо пройти регистрацию на сайте www.deti.odkzn.ru.

5.3. Регистрация включает в себя:

- сбор данных об участнике;
- сбор данных о законном представителе участника (для обратной связи);
- подтверждение ознакомления и согласия с

организационными документами;

5.4. Для записи участника на выбранный курс необходимо произвести онлайн оплату согласно инструкций, появляющихся на экране.

5.5. После оплаты участия открывается доступ к выполнению заданий олимпиады. После завершения выполнения заданий определяется итоговый балл и статус участника, появляется возможность самостоятельно скачать наградной материал (диплом). Рассылка наградного материала на электронные адреса участников не производится.

5.7. От участника требуется выполнение 10-15 олимпиадных заданий. На выполнение заданий Олимпиады отводится 40 минут, по истечении данного времени решение заданий становится недоступным. Не допускается оказание помощи участнику в выполнении заданий, кроме технической.

5.8. Задания Олимпиады участник выполняет, читая их условия самостоятельно, либо нажав кнопку воспроизведения. Дети, не владеющие навыками чтения, должны пользоваться аудиосопровождением.

5.9. Задания олимпиады составлены в соответствии с требованиями ФГОС. Каждое задание оценивается в определенное количество баллов. Участники Олимпиады должны выполнить задания по рисункам, схемам, готовым образцам.

При выполнении работы детям необходимо:

- 1) сравнивать, выделять свойства предмета;
- 2) обобщать и делать выводы;
- 3) проводить аналогии;
- 4) классифицировать и т.п.

6. Подведение итогов олимпиады

6.1. Организаторы не проводят Апелляции по итогам олимпиады.

6.2. Критерии и методика оценивания олимпиадных заданий не могут быть предметом апелляции и пересмотру не подлежат.

6.3. Участник становится победителем, если он набрал более 90% от максимального балла.

6.4. Участник становится призером, если он набрал более 70% от максимального балла.

6.5. Участник становится участником, если он набрал менее 70% от максимального балла.

6.6. По итогам Олимпиады наградные материалы (дипломы) сохраняются в личном кабинете участника в электронном формате до окончания учебного года.

6.7. В дипломах олимпиады указываются фамилия и инициалы руководителей (воспитателей), подготовивших детей к данному мероприятию, возрастная категория участника, возраст участника, наименование образовательной организации.

6.8. Воспитателям (руководителям/педагогам), которые подготовили 5 и более победителей и призеров, выдаются благодарственные письма.

6.9. ДОУ, в лице его заведующего, подготовившему более 20 участников в течение одного сезона, выдается благодарственное письмо (по обращению одного из представителей ДОУ на электронный адрес info@odkzn.ru с темой письма «Благодарственное письмо руководителю ДОУ»).

6.10. Наградные материалы воспитателям (руководителям/педагогам), заведующим ДОУ размещаются на сайте www.odkzn.ru на [странице мероприятия](#) в электронном формате для самостоятельного скачивания по завершении всего сезона (осень, зима, весна, лето) в первые 10 (десять) дней следующего за прошедшим сезоном месяца.

6.11. Участие в Олимпиаде позволит дошкольным учреждениям повысить свой рейтинг и продемонстрировать преемственность программы с начальным образованием. Дети, а также их воспитатели (педагоги) пополнят свое портфолио дипломом перечневой олимпиады.

7. Финансовое обеспечение олимпиады

7.1. Организационный фонд формируется за счёт оплаты участниками олимпиады организационного взноса.

7.2. Организационный фонд используется для оплаты расходов, связанных с организацией и проведением олимпиады: оплатой работы методической комиссии, членов жюри на различных этапах олимпиады, организационные расходы.

7.3. Размер организационного взноса за участие составляет 150 (сто пятьдесят) рублей.

7.4. Оплата перечисляется на расчётный счёт Организатора через систему электронного банковского обслуживания.